

**OUVERTURE DE STAGE AU SEIN DU SERVICE COMMUNICATION – EDUCATION ET RECOLTE DE FONDS**

Memisa est une ONG belge active dans la coopération médicale au développement. La mission de Memisa est d’améliorer l’accès aux soins de santé de qualité pour tous, et en particulier pour les plus vulnérables. La stratégie vise le renforcement des systèmes de santé périphériques. Actuellement, Memisa est active en RD du Congo, au Burundi, au Bénin, en Guinée, en Mauritanie et en Inde. En Belgique, Memisa intervient dans la sensibilisation pour la citoyenneté mondiale et au sujet des inégalités d’accès aux soins de santé en vue de renforcer la solidarité internationale.

Afin de renforcer le département Development en Belgique, Memisa recrute un.e stagiaire.

*Memisa applique une politique de recrutement non discriminatoire et encourage la participation de toutes les personnes, indépendamment de leur origine, de leur orientation sexuelle, de leur identité de genre ou de leur religion.*

1. **Position et attribution**

Le/la stagiaire CEF rend compte à la coordinatrice CEF.

Au sein du service CEF (Communication, Education et Récolte de fonds), vous assisterez l’équipe Communication et Récolte de Fonds dans l’organisation des shootings photos solidaire de Memisa, dans la création de contenu et dans les relations avec les donateurs et donatrices de Memisa.

Sous la supervision de votre maître de stage, vous aurez la liberté d'ajouter votre propre créativité et vos idées innovantes à notre organisation.

Les objectifs principaux ici sont :

* Gestion d’événements, organisation des shootings photos solidaires de Memisa
* Assistance aux donateurs, donatrices et sympathisant.e.s
* Création de contenus pour les sites web et réseaux sociaux de Memisa
1. **Tâches et responsabilités**

**Shootings solidaires Memisa**

* Aider à l’organisation des shootings
* Participer activement à la promotion de l’évènement
* Créer du contenu en lien avec les shootings et les projets de Memisa
* Répondre aux demandes des participan.t.e.s par téléphone ou par mail
* Participer aux shootings (3 weekend à définir, entre avril et mai) : installation des studios, accueil des participants, vente des photos, rangement des studios, échanges avec les participant.e.s
* Envoyer les photos aux participant.e.s suite aux shootings
* Analyser et évaluer la campagne

**Création de contenu**

* Rédiger des articles pour les sites internet de Memisa
* Rédiger des publications pour les Réseaux Sociaux de Memisa
* Créer de vidéos et visuels pour les sites internet et Réseaux Sociaux de Memisa

**Relation donateurs et donatrices**

* Contacts téléphoniques ou e-mail avec les donateurs et donatrices
* Mise à jour des fichiers de contacts
1. **Profil de poste**

**Education et expériences**

* **Vous êtes toujours rattaché.e à un programme de formation dans un établissement d'enseignement supérieur ou une université reconnue pendant la durée du stage ;**
* Etudes en communication, organisation d’évènements, relations publiques, ou toute autre formation pertinente.

**Compétences**

* Bonne connaissance orale et écrite du FR/NL - ou au moins avoir une connaissance passive d’une langue, plus de la parfaite maîtrise de l’autre langue ;
* Intérêt pour le secteur des ONG et les ODD ;
* Capacité à travailler en équipe et de manière autonome ;
* Capacité de planification, rigueur, assiduité et esprit de synthèse ;
* Capacité d’exécuter plusieurs tâches ;
* Maîtrise de l’outil informatique et de la bureautique (Word, Excel, Power Point) ;
* Bonne connaissance des réseaux sociaux ;
* Capacité d’adaptation (recherche proactive de solutions).

**Atouts**

* Affinités avec les valeurs (égalité, solidarité, responsabilité), la mission et la vision de Memisa ;
* Vous aimez collaborer avec d'autres employés et départements et vous communiquez facilement à tous les niveaux ;
* Capacité rédactionnelle ;
* A l’aise à l’oral face au public ;
* Discrétion et confidentialité ;
* Compétences créatives ;
* Proactivité, autonomie, flexibilité ;
* Sens des responsabilités.

**Memisa vous offre :**

**Durée du stage**

Le stage commencera de préférence entre mi-février et mi-mars, 3 à 4 jours de travail par semaine. Durée de 3 mois, à convenir conjointement et conforme aux dispositions contractuelles du contrat de stage de l’étudiant avec son université ou son établissement d’enseignement supérieur. Un calendrier qui tient compte des autres engagements du / de la stagiaire est possible.

Le stage n'est pas rémunéré. Des chèques repas et une indemnité de déplacement sont fournis.

**Lieu du stage**

Siège Memisa Belgique, Square de Meeûs 19, 1050 Bruxelles

**Contact**

Pour plus d'informations : tel (32) (0) 2 454 15 40 - email : hr@memisa.be

**Procedure de selection**

Veuillez envoyer une lettre de motivation et votre CV par email à hr@memisa.be, au plus tard le **29 février**, en mentionnant en titre « Stage CEF 2024 ».