



COMMUNICATION & FUNDRAISING OFFICER MEMISA BELGIUM

Memisa is een Belgische NGO die actief is in medische ontwikkelingssamenwerking. Het is de missie van Memisa om de toegang tot kwaliteitsvolle gezondheidszorg voor iedereen en met name voor de meest kwetsbaren, te verbeteren. De strategie heeft tot doel de perifere gezondheidssystemen te versterken. Momenteel zijn we actief in DR Congo, Burundi, Benin, Guinee, Mauritanië en India. In België is Memisa betrokken bij het vergroten van het bewustzijn over wereldburgerschap en over ongelijkheden in de toegang tot gezondheidszorg, om de internationale solidariteit te versterken.

Om de **Development-afdeling** te versterken, werft Memisa een voltijdse **Communication & Fundraising Officer** in België aan.

“Memisa voert een niet-discriminerend aanwervingsbeleid en moedigt de deelname van alle mensen aan, ongeacht hun afkomst, seksuele geaardheid, geslachtsidentiteit of godsdienst.”

1. Positie en rol

De Communication & Fundraising Officer rapporteert rechtstreeks aan de Communication Education & Fundraising (CEF) Coordinator.

De Communication & Fundraising Officer werkt nauw samen met de Communication Officer, de Donor Care & Event Officer, de Fundraising Support, de Community Mobilisation Officer en de verschillende externe partners.

De Communication & Fundraising Officer is verantwoordelijk voor de communicatie- en fondsenwervingstools (print + digitaal). Hij/zij zorgt ervoor dat de door de CEF-afdeling ontwikkelde middelen worden toegepast en van hoge kwaliteit zijn om de jaarlijkse doelstellingen van de organisatie op het gebied van fondsenwerving te bereiken.

2. Taken en verantwoordelijkheden

COMMUNICATIE EN FONDSSENWERVING

- **Afdrukken:**
 - Produceren van de communicatie- en fondsenwervingstools die zijn gepland in overeenstemming met de timing;
 - Technische ondersteuning voor de productie van communicatie- en bewustmakingmiddelen die door teams van partnerlanden worden geproduceerd.

- **Digitaal:**
 - Beheer van Memisa websites ;
 - Ontwikkeling en implementatie van digitale campagnes (Social Media, SEO, SEA). KPI monitoring en rapportage in samenwerking met het mediabureau;
 - Opvolging en beheer van Memisa's accounts op sociale netwerken. Coördinatie + content kalender monitoring en KPI monitoring;
 - Monitoring van Memisa's digitale indicatoren + rapportering;
 - Continue verbetering van Memisa's digitale tools.

- **Interne & externe communicatie en informatie:**
 - Actualiseert rapportagedocumenten en indicatoren met betrekking tot de uitgevoerde activiteiten en speelt in op de tendensen;
 - Beantwoordt alle vragen met betrekking tot zijn/haar expertisegebieden als onderdeel van zijn/haar functie;
 - Onderhoudt een constructieve relatie met de verschillende partners;
 - Zoekt actief naar communicatiemogelijkheden en werft fondsen met betrekking tot de doelstellingen van de dienst.

BEWUSTMAKING EN MOBILISATIE

- Productie van communicatiemateriaal, sensibilisering en/of fondsenwerving voor het Ziekenhuis voor Ziekenhuis project, Gezondheidszorg voor iedereen project en voor het traject van de ambassadeurs van deze projecten;
- Ontwikkeling en uitvoering van bewustmakingscampagnes in samenwerking met de Community Mobilisation Officer.

GEBEURTENISSEN

- Memisa vertegenwoordigen op het gebied van communicatie en fondsenwerving in de ngo-gemeenschap, op publieksevenementen (stands op festivals, congressen, beurzen) of met bedrijven;
- Toezicht houden op vrijwilligers van de CEF-dienst.

Specifieke aansprakelijkheid

Neemt deel aan een van de Memisa Task Forces.

Veldmissie

Begeleid de teams van de partnerlanden minstens 1 keer per 2 à 3 jaar voor een korte missie volgens de operationele behoeften van de afdeling.

De invulling van het takenpakket kan tijdens formele uitwisselingen en in dialoog met de coördinator worden herzien op basis van de behoeften van het departement.

3. Functieprofiel

❖ Opleiding & ervaring:

- Master –of bachelordiploma in communicatie of digitale marketing;
- Minstens 2 jaar ervaring hebben in een gelijkaardige functie.

❖ Pluspunten:

- Ervaring in een NGO;
- Ervaring met fondsenwerving;
- Digitale ervaring (social media, campagnes, SEO, SEA, Google analytics, mailchimp...).

❖ Competenties:

- Affiniteit met de waarden (**Solidariteit, Verantwoordelijkheid en Gelijkheid**) en doelstellingen van Memisa
- Uitstekende schrijfvaardigheid
- Veelzijdigheid en vermogen om meerdere gelijktijdige projecten te beheren
- Monitoring en beheer van fondsenwervingstools
- Vermogen om in teamverband en met externe partners te werken
- Kennis van computer tools (beheersing van het Office Pack, MailChimp, Wordpress)
- Organisatorische en analytische vaardigheden
- Stressbestendig en aanpassingsvermogen
- Autonoom en proactief
- In staat om in het openbaar te spreken
- Uitstekende schriftelijke en mondelinge beheersing van het Frans en minimale passieve kennis van het Nederlands

Memisa biedt aan:

- Een **uitdagende en lonende functie** in een dynamische medische NGO, in harmonie met de veranderende omgeving en goed gelegen in een levendig en multicultureel gebied;
- Een contract van bepaalde duur van **6 maanden** met de mogelijkheid tot een contract van onbepaalde duur na deze periode
- Startdatum: **zo snel mogelijk**;
- Voltijds;
- Een **aantrekkelijk salarispakket** met een brutosalaris volgens de salarispolitiek van Memisa en afhankelijk van de opgedane ervaring; dertiende maand, maaltijdcheques, een forfaitaire bonus (telewerk, internetabonnement, ...), de mogelijkheid om twee keer per week te telewerken, terugbetaling van de verplaatsingskosten, hospitalisatieverzekering en collectieve pensioenverzekering.

Om te solliciteren:

Stuur voor 01/03/2023 uw motivatiebrief en CV naar volgend emailadres : **HR@memisa.be** met als titel in uw email « **Communication & Fundraising Officer** ».

Elke kandidaat moet in haar/zijn motivatiebrief (van maximaal een pagina) haar/zijn **beschikbaarheidsdatum** aangeven. Het CV (van maximaal 2 pagina's) moet gegevens bevatten over diploma's, **eerdere ervaringen en minimaal 2 referenties**.

Enkel de kandidaten op de shortlist zullen per e-mail en/of telefonisch worden gecontacteerd. Indien een kandidaat wordt geselecteerd, kan het wervingsproces worden afgerond voordat de publicatie wordt afgesloten.

Sollicitatiegegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Gegevens worden maximaal 12 maanden bewaard.

Daarnaast zal **Memisa** ervoor zorgen dat werving op een **objectieve, transparante, verantwoordelijke, ethische, niet-discriminerende en kwalitatieve manier plaatsvindt**.