

Réponse managériale MEMISA					
Pays	RDC				
Programme	Memisa-MSV-2017-2021				
Type d'évaluation	Finale				
Commentaires généraux					
					Priorité pour l'atteinte des résultats (1 = Très prioritaire; 5 = écartée pour l'instant)
Recommandation 1	Renforcer l'ancrage du programme au niveau central (Memisa et MSV) afin que les expériences développées puissent alimenter les décisions stratégiques. Mettre à profit la concertation dans le Hub Santé pour le faire.				
Réponse Manageriale					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi	
				Statut	Commentaires
Recommandation 2	Renforcer l'harmonisation des procédures administratives et logistiques entre Memisa et MSV				
Réponse Manageriale	RN				
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi	
				Statut	Commentaires
Recommandation 3	Afin d'assurer une performance optimale du Hub Santé et l'engagement des membres, définir des objectifs de résultats précis pour le Hub Santé qui sont contractuels pour l'ensemble des membres concernés				
Réponse Manageriale	Voir RN				
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi	
				Statut	Commentaires
Recommandation 4	Simplifier la ToC pour une meilleure compréhension et appropriation par les parties prenantes du Programme.				
Réponse Manageriale	Organiser des séances de travail en lien avec l'appréhension du TOC				
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi	
				Statut	Commentaires
Briefing des acteurs du BDOM chargés de la mise en œuvre du programme sur la TOC	sept-22		CM		
Briefer les acteurs de terrains (EPP, ZS) sur la TOC dans le cadre du programme	déc-22		CM/MAT		
Recommandation 5	Optimiser le soutien au renforcement des capacités techniques et de gestion dans le milieu hospitalier (spécialisations, mais accès de la population limité) et le renforcement des capacités techniques et de gestion aux établissements au niveau Centre de Santé voire Poste de Santé (où la plupart d'accès de la population et des actes médicaux se produisent).				

Réponse Manageriale	Organisation des formations pratiques adaptées aux conditions locales de travail et renforcer la collaboration entre l'ECZ/EPP et le BDOM pour la réalisation des missions conjointes d'accompagnement dans les ZS					1
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
5.1.Organiser une formation sur l'utilisation correcte des ordigrammes des soins et la PCIME après acquisition de la nouvelle version disponible au niveau central	juin-22		MCZS	En attente	La formation pour la ZS de Mangembo programmée en Mai (élaboration de TDR en cours)	
5.2.Organiser la formation des prestataires de la ZS en SRMNEA (Au moins 1 prestataire par une structure)	déc-22		MCZS	En attente		
5.3. Mettre à la disposition des FOSA la nouvelle version de l'ordinogramme et autres outils (fiches PCIME, etc)	juil-22		DPS	En attente		
5.4. Appuyer et organiser de stage-formation des prestataires des HGR ciblés dans différents thématiques spécifiques	Annuel		MDH/MAT	En attente		
5.5.Organiser les missions conjointes (DPS/BDOM/ECZ) d'accompagnement /coaching et suivi de l'utilisation effective des ordigrammes dans les CS et de protocoles thérapeutiques dans les HGR ciblés.	Trimestre		EPP/MCZ/MAT	En attente		
Recommandation 6	Renforcer les connaissances du personnel infirmier dans les zones sur les protocoles de traitement et les circuits des patients et de la pharmacie – à travers des supervisions formatives systémiques, formations et stages au sein des mêmes zones dans des établissements performants					1
Réponse Manageriale	Assurer les Missions de supervision de qualité au niveau des formations sanitaires des ZS cibles					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
6.1.Organiser les missions de coaching integrant les aspects de la qualité des soins (Utilisation ordigrammes, Revues des cas et décès, etc.) au niveau des prestataires des ECZS	Chaque semestre		EPP/MAT	En attente		
6.2. Organiser des missions de supervision orientées vers la gestion des ressources et la qualité des soins au niveau des formations sanitaires périphériques (CS et HGR)	Chaque trimestre		MCZS	En attente		
6.3. Organiser de stage-pratique des infirmiers de CS ciblés dans les structures locales performantes	chaque trimestre		MCZS	En attente		
Recommandation 7	Etudier la possibilité de valoriser les formations données par la création des diplômes en partenariat avec des universités/institutions locales.					5
Réponse Manageriale	Initier des échanges avec le consultant MEMISA expert en la matière					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
7.1. Organiser les échanges (discussion) au tour du thématique avec le consultant MEMISA et les autorités des institutions locales	déc-22		MAT			
7.2.						

Recommandation 8	Organiser des formations continues en ligne en utilisant des aides audio-visuels existantes ou conçues par les experts formateurs					5
Réponse Manageriale						
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Recommandation 9	Renforcer l'appui technique au profit des ZS dans les domaines de la qualité et fiabilité de l'information sanitaire et épidémiologique					2
Réponse Manageriale	Réaliser l'audit de qualité des données et vulgariser des chiffres attendus annuelles pour chaque domaine au cours des revues annuelles et autres activités					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
9.1. Accompagner l'analyse des données produites par les Zones de santé ciblées du programme	Chaque trimestre		CDPS/CR			
9.2. Assurer l'audit de qualité des données dans les FOSA	Chaque trimestre		EPP/MAT			
Recommandation 10	Mettre en équilibre les paquets d'appui destinés au développement des ZSD pour une clarté conformément à la TOC et à la santé des populations. Définir un équilibre entre le renforcement des compétences (supervisions formatives, stages) du personnel du niveau tertiaire et secondaire et le renforcement de l'environnement physique (équipement, structures).					3
Réponse Manageriale	A l'intention des parties prenantes, vulgariser la TOC pour une bonne compréhension et appropriation du programme dans le but d'adapter la mise en œuvre.					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
10.1. Organiser la vulgarisation de la TOC auprès de parties prenantes (partenaires locales, DPS, ZS, etc)	déc-22		CM			
Appuyer les activités de ZS en tenant compte du PAO et des résultats du programme.	Annuel		CM/MAT			
Recommandation 11	Appuyer le suivi des indicateurs du système par les BCZ – monitoring de la qualité des soins, supervisions formatives, échange et capitalisation des expériences					1
Réponse Manageriale	Assurer le suivi rapproché par les équipes des Zones de santé des indicateurs du programme afin de garantir l'atteinte des objectifs : soins disponibles de qualité et capitalisation des bonnes pratiques ou expériences					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
11.1. Assurer le suivi et l'évaluation de la qualité des soins en administrant un outil de suivi de qualité conjointement avec l'ECZ au niveau de l'HGR et CS ciblés	Chaque semestre		EPP/MCZ	En attente		
11.2. Organiser les revues mensuelles au niveau de BCZ	Mensuel		ECZ	Autre (+ commentaires)	Activité permanente	
11.3. Organiser le briefing des membres de l'ECZs sur la capitalisation des expériences	déc-22		CM/MAT	En attente		
Recommandation 12	Renforcer le partenariat avec ZS, les hôpitaux et BDOM par rapport aux aspects contractuels avec un focus clair sur la performance attendue (sur base d'indicateurs de performance quantitatifs et qualitatifs).					1
Réponse Manageriale	Contractualisation entre les parties prenantes pour que les performances soient basées sur les performances					
Action(s) clés	Délais	Délag actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	

12.1. Signer une convention de partenariat axé sur les résultats avec les ZS ciblées	juin-22		CDPS/CR	En attente		2
12.2. Signer une convention de partenariat axé sur les résultats spécifiques avec l'HSLK comme centre de formation	juin-22		CDPS/CR	En attente		
Recommandation 13	Améliorer les chances de pérennité des capacités acquises par les structures de santé à travers le plaidoyer pour des stratégies de rétention du personnel qui ont acquis des compétences et, le cas échéant, anticiper et préparer leur remplacement.					4
Réponse Manageriale	Elaboration des stratégies des retentions des compétences dans les structures sanitaires : Convention de formation, plaidoyer auprès des APA lors de rencontres					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Faire signer les conventions de formations aux prestataires identifiées et aux Autorités sanitaires avant tout financement effectif	Chaque formation organisée		CD/MCZ	En attente	ces conventions définissent les conditions de transfert de compétences aux autres collègues, et la durée de travail après formation avant toute permutation possible	
Recommandation 14	Etablir des indicateurs plus proches du travail de Memisa (par exemple hygiène, clients de l'ophtalmologie), qui sont mesurables avec des données existantes et facile à recueillir.					3
Réponse Manageriale	Suivre les indicateurs proxy propres au programme qui focalisent l'attention sur certains points spécifiques qui ne sont pas repris dans le SNIS et qui ont trait à certains aspects de l'appui					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
14.1. Définir un bon nombre des indicateurs importants non repris dans le cadre logique et mettre en place une base des données y afférentes	juil-22		CM/MAT			
14.2. Tenir à jour le DHIS2 Memisa reprenant les indicateurs du cadre logique du nouveau programme DGD	Chaque semestre		MAT	En attente		
14.3. Assurer le suivi de la gestion de MEG	Trimestriel		MCZ/EPP/MAT	En cours	Parcourir régulièrement les indicateurs de la gestion des MEG	
Recommandation 15	Appuyer les connaissances du personnel des CS dans la bonne gestion des médicaments et une bonne utilisation des protocoles à travers des supervisions formatives et des stages à l'intérieur de la même DPS/ZS.					2
Réponse Manageriale	Cfr recommandation 5, 8, 14					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Recommandation 16	Renforcer le système et la capacité systémique pour l'hygiène des hôpitaux, nécessaire après les grèves de 2021 et la crise Covid.					2
Réponse Manageriale	Renforcement de l'hygiène hospitalière dans les HGR et les CS/PS					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	

16.1. Faire un état de lieu sur l'hygiène hospitalière au niveau des formations sanitaires (HGR et CS) à travers un canevas d'évaluation de l'HH	nov-22		EPP/MAT	En attente		2
16.2. Redynamiser les comités d'hygiène dans les HGR	déc-22		MCZ/MAT	En attente		
16.2. Doter les fosa en équipements et intrants pour le maintien de l'hygiène en milieu hospitalier	juil-22		MAT	En attente		
Recommandation 17	Renforcer l'effort pour la qualité de la stérilisation et la diminution des taux d'infection qui est un thème de bonne gouvernance dans les FOSA et HGR plutôt qu'une question de manque des connaissances.					3
Réponse Manageriale	Suivre le niveau de mise en oeuvre des activités en lien avec l'hygiène hospitalière et la qualité des soins offerts par les structures sanitaires.					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
17.1. Rendre disponible le protocole de stérilisation des matériels au niveau des formations sanitaires	août-22		MDH/ECZ	En attente		
17.2. Mettre en place le service de buanderie et stérilisation à l'HGR de Mangembo	Décembre 2022		Equipe HGR/MAT	En attente		
Appuyer la construction des incinérateurs dans les FOSA	déc-22		MAT	En attente	HGR Mangembo et CS Miyamba	
Recommandation 18	Aider les hôpitaux à mener des études de cas de résistance aux antibiotiques (usage systématique (abusif) d'antibiothérapie prophylactique y compris pour les interventions propres).					4
Réponse Manageriale	Promotion des bonnes pratiques Antibiotiques					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
18.1. Faire les analyses sur les données relatives à l'usage de l'antibioprophylaxie à Mangembo	sept-22		MAT			
18.2. Présenter les résultats de l'antibioprophylaxie réalisée à Mangembo	Decembre 2022		MAT			
Recommandation 19	Considérer l'extension des expériences performantes dans d'autres régions (par exemple des fonds des indigents radiologie, suivi des CODESA, théâtre communautaire etc.). Créer un inventaire des initiatives locales.					3
Réponse Manageriale	Documenter les expériences et meilleures pratiques au niveau des ZS					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
19.1. Brieffer les membres de l'ECZ sur la documentation des bonnes pratiques (initiatives communautaires)	août-2022		CM/MAT	En attente		
19.2. Documenter les bonnes pratiques à partager au niveau de chaque ZS	Annuel		MCZS	En attente		
Recommandation 20	Mieux utiliser l'ancrage communautaire des BDOM pour les activités de prévention et sensibilisation sur des questions du genre, grossesses précoces, nutrition ou possibilités de mutualisation.					3
Réponse Manageriale	Responsabilisation du BDOM pour les activités de sensibilisation communautaire et de partage de risque communautaire (Accompagnement pour l'initiation des IL telles que le fonds local de solidarité, PEC Malnutrition, Sensibilisation sur le PF)					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	

20.1. Appuyer la prise en charge de la malnutrition Aigue dans la ZS de Kisantu (HGR) et Mangembo avec le financement de Memisa	Continue		RP/MAT	En attente		2
20.2. Réaliser un état de lieux des IL qui cadrent avec la gestion de fonds de roulement et des activités de partage de risque sanitaire (mutualisation) dans la ZS de Mangembo	sept-22		Directrice BDOM	En attente		
20.3. Accompagner à la bonne gouvernance le comité de gestion de fonds locaux de solidarité existant dans la ZS	déc-22		Directrice BDOM			
20.4. Appuyer les ECZS dans la sensibilisation des filles/mère au PF	Chaque trimestre		Directeur BDOM	En attente		

Recommandation 21	Renforcer des activités du programme dédiées aux aspects genre, sensibilisation sur la santé reproductive incluant prévention des grossesses non-souhaitées et précoces, appui aux traitement IST, violence sexuelle.					2
Réponse Manageriale	Renforcement de compétence des parties prenantes à différents niveaux sur le genre dans la mise en œuvre du programme					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
21.1. Appuyer les ZS dans l'identification et la planification des activités liées au genre (genrée, genrable ou neutre)	juin-22		Directeur BDOM	En attente		
21.2. Accompagner les parties prenantes et/ou les bénéficiaires à intégrer les notions genres dans l'exécution de leurs tâches/activités quotidiennes.	semestre		Directeur BDOM	En attente		

Recommandation 22	Quantifier les résultats attendus dans le domaine du genre.					3
Réponse Manageriale	Valorisation des activités genrées ou genrables					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
22.1. Identifier les activités genrées ou genrables dans les plans d'actions du CDS/ZS	Decembre 2022		MAT/MCZS	En attente		
22.2. Assurer le suivi et evaluation des activités liées aux genres identifiées	Janvier 2023		MAT	En attente	Assurer le suivi de fiches genre pour les activités genrables: Choisir 1 activité "genrable" par ZS et réaliser son suivi grâce à la fiche genre	

Recommandation 23	Assurer l'indentification des équipements biomédicaux fournis par le programme (Memisa) pour faciliter la traçabilité et la visibilité du programme.					3
Réponse Manageriale	Realisation des inventaires à tous les niveaux de la dotation des matériels et équipements					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Produire un PV de réception avec signature de la FOSA bénéficiaire pour toute acquisition des matériels/équipement	Après chaque acquisition: un mois maximum		Log BDOM	En attente	Activité permanente	
Assurer le codage de matériels achetés dans le cadre du programme DGD	Avant toute livraison		LOG BDOM	En attente		

Mettre le logo de visibilité de memisa sur tous les matériels livrés dans le cadre du programme et le logo sur les inscriptions murales s'il s'agit d'une construction ou réhabilitation	Permanent		LOG BDOM	En attente		
Placer tous les PV de réception (matériels venant du siège, RN, BAT Bunia, BAT Isiro) sur PowerApps	Après chaque acquisition: un mois maximum		LOG BDOM	En attente		

Recommandation 24	Renforcer les zones de santé dans la réalisation des inventaires des équipements, et la préparation des plans de maintenance incluant un budget de maintenance.					3
Réponse Manageriale	Realisation des inventaires de qualités					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Accompagner les AG des ZS à l'utilisation de l'outil normé de l'inventaire des fosa (CS, HGR, BCZ)	sept-22		LOG BDOM	En attente		
Assurer la diffusion trimestrielle des inventaires après mise à jour des fichiers	Trimestriel		MCZS/AG Materiel	En attente		
Assurer le suivi de la qualité des inventaires réalisés par la ZS	Semestre		LOG BDOM	En attente		
Appuyer les ECZ à réaliser un plan de maintenance budgétisé de certains équipements médicaux majeurs	sept-22		LOG BDOM	En attente		
Assurer la validation et le suivi de l'exécution du plan de maintenance de ZS (BCZ, HGR, CS)	trimestre		LOG BDOM	En attente		

Recommandation 25	En cas d'acquisition ou d'équipement, confirmer que la maintenance, les pièces ou les réactifs seront disponibles					2
Réponse Manageriale	Accompagner les ZS à réaliser une bonne évaluation avant toute demande de matériel médical et non médicaux afin qu'à la dotation, les conditions de son utilisation, fonctionnalité et de sa maintenance soient effectives.					
Action(s) clés	Délais	Délaï actualisé	Responsable	Suivi		
				Statut	Commentaires	
Aider les ZS à remplir la fiche d'évaluation de l'acquisition des matériels et équipements	A chaque demande		Log BDOM	En attente		